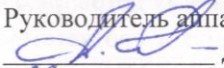


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Главы Администрации –  
Руководитель аппарата  
 – Д.А. Логинов  
«26» октября 2020 года

### ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами, осуществляющими ведомственный контроль

«26» октября 2020 г.

№60-20

Заведующему Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №291» - Козиной Ларисе Юрьевне. (далее – Учреждение).

В соответствии со статьей 11 Закона Удмуртской Республики от 03 декабря 2014 года №73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» и актом проверки соблюдения подведомственными организациями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, от 15 октября 2020 года №60-20 обязываю принять меры по устранению нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

| № п/п | Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения подведомственными организациями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | Сроки устранения нарушения (указывается дата устранения каждого нарушения) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                | 3                                                                          |
| 1     | Пункт 2.1.7, 2.1.9 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ст. 65 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                              | «25» ноября 2020г.                                                         |
| 2     | Пункт 2.4.7 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ч. 1 ст. 70 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                | «25» ноября 2020г.                                                         |
| 3     | Пункт 4.25 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ч. 2 ст. 128 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                | «25» ноября 2020г.                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 4  | Изменения от 18.03.2019., 15.04.2019г., 31.10.2019г. к Коллективному договору Учреждения направить на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в соответствии с требованиями ч. 1 ст. 50 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                       | «26» ноября 2020г. |
| 5  | Завести приходно-расходную книгу по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее в соответствии с требованиями п. 40 Правил ведения и хранения трудовых книжек, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003г. №255 «О трудовых книжках».<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                               | «25» ноября 2020г. |
| 6  | Трудовые книжки работников Мачехина Н.П., Зинченко Н.В., Шайгардановой В.М., Лихачева А.А. привести в соответствие с требованиями п. 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек, утверждённой Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 10.10.2003г. №69.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                        | «25» ноября 2020г. |
| 7  | Прием на работу осуществлять согласно требованиям ст. 65, 351.1 Трудового кодекса РФ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | постоянно          |
| 8  | Трудовые договоры, заключенные с работниками Овечкиной Е.А., Лихачевым А.А., Шайгордановой В.М., Мачехиным Н.П., Зинченко Н.В. привести в соответствие с требованиями ч. 1 ст. 70 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | «25» ноября 2020г. |
| 9  | Трудовые договоры, заключенные с работниками Овечкиной Е.А., Лихачевым А.А., Шайгордановой В.М., Мачехиным Н.П., Зинченко Н.В. привести в соответствие с требованиями ч. 4 ст. 57 Трудового кодекса РФ, ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных». Взять письменное согласие работников на обработку персональных данных согласно требованиям п. 3 ч. 1 ст. 86 Трудового кодекса РФ, ч. 1, 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».<br>Предоставить подтверждающие документы. | «25» ноября 2020г. |
| 10 | Графики сменности доводить до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 103 Трудового кодекса РФ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | постоянно          |
| 11 | Оплату отпуска, учебного отпуска производить не позднее чем за три дня до его начала согласно требованиям ч. 9 ст. 136 Трудового кодекса РФ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | постоянно          |
| 12 | Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение срока оплаты отпуска Баталовой Н.В., Сорокиной Л.В., учебного отпуска Салимьяновой Е.Н. (2017г., 2018г.), Чакилевой Е.В. в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                            | «25» ноября 2020г. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 13 | Выплачивать заработную плату в соответствии с требованиями ч. 6 ст. 136 Трудового кодекса РФ, п. 6.9 Коллективного договора Учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | постоянно                                    |
| 14 | Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение сроков выплаты заработной платы: Андреевой Е.А. (май 2019г.), Антоновой С.Т., Бикчуриной Г.Г., Болтачевой В.М., Мамонтовой Т.С., Рыловой Н.В., Спиридоновой Н.А., Чакилевой Е.В., Бочкаревой Н.А., Зыковой Т.А., Мазитовой Н.В., Погодиной А.В., Рогожкиной А.А., Ситдиковой Р.Ф., Драчевой Ю.С., Филимоновой И.Ю., Федоровой Е.Н., Шагавалиевой М.М., Гертману Л.М. (июль 2019г.) в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                        | « <u>25</u> » ноября 2020г.                  |
| 15 | Оплату отпуска по беременности и родам производить в ближайший после назначения пособия день, установленный для выплаты заработной платы в Учреждении, согласно требованиям ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 29.12.2006г. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | постоянно                                    |
| 16 | Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение сроков оплаты отпуска по беременности и родам Сатторовой М.М. в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ.<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | « <u>25</u> » ноября 2020г.                  |
| 17 | Проводить работникам рабочих профессий Учреждения обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не реже одного раза в год согласно требованиям абз. 8 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».<br>Провести работникам рабочих профессий Учреждения обучение по оказанию первой помощи пострадавшим согласно требованиям абз. 8 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».<br>Предоставить подтверждающие документы. | постоянно<br><br>« <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 18 | Вновь принимаемым на работу с вредными и (или) опасными условиями труда работникам проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте под руководством лиц, назначенных приказом, согласно требованиям абз. 8, 9 ч. 2 ст. 212, ч. 3 ст. 225 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.2 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | постоянно                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 19 | Вновь принимаемым на работу лицам проводить вводный инструктаж по охране труда согласно требованиям абз. 8, 9 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.1.1., 2.1.2 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | постоянно                   |
| 20 | Проводить повторный инструктаж с работниками Учреждения не реже одного раза в шесть месяцев в соответствии с требованиями п. 2.1.5 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | постоянно                   |
| 21 | Перечень профессий (должностей) выдачи спецодежды, по которому работники обеспечиваются бесплатной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты за счет работодателя привести в соответствие с требованиями п.23, 115, 135, 163 Приказа Минтруда России от 09.12.2014г. №997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».<br>Предоставить подтверждающие документы.            | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 22 | Перечень профессий (должностей) выдачи спецодежды, по которому работники обеспечиваются бесплатной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты за счет работодателя привести в соответствие с требованиями пп. «б», «ж» п. 1 примечания к Приказу Минтруда России от 09.12.2014г. №997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».<br>Предоставить подтверждающие документы. | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 23 | Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты работников Перевозчиковой Г.К., Овечкиной Е.А., Филимоновой И.Ю., Федоровой Е.А., Федоровой Е.Н., Шагавалиевой М.М., Тарасова А.А., Мачехина Н.П., Лыкова Л.И., Лыковой Т.В., Лихачева А.А., Липина В.Е., Лекомцевой Л.Н., Корепановой М.Е., Исупова Н.С., Ивановой А.Н., Зыковой Т.А., Зинченко Н.В., Залетдиновой Г.Р., Драчевой Ю.С., Долгановой Е.В., Гумеровой З.З., Гертмана Л.М., Александровой Н.Т., Воронцовой Т.В., Гизатулиной Г.Ф., Баженовой М.А., Шестаковой Г.В., Ситдиковой Р.Ф., Поликарповой                                                                                                                                                             | « <u>25</u> » ноября 2020г. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|    | Ж.Ю., Погодиной А.В., Петровой Е.В., Никитиной Т.В., Мазитовой Н.В. привести в соответствие с требованиями Приказа Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. №290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |
| 24 | Перечень профессий и должностей по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами привести в соответствие с требованиями п. 2, 5, 7, 10 Приложения №1, п. 9 Приложения №2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 17.12.2010г. №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 25 | Организовать надлежащий учет и контроль за выдачей смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с требованиями абз. 7 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 24 Приложения №2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 17.12.2010г. №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».<br>Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 26 | Направить работников Филимонову И.Ю. (шеф-повара), Долганову Е.В., Овечкину Е.А., Драчеву Ю.С. (поваров), Перевозчикову Г.К. (машиниста по стирке и ремонту спецодежды) на медицинский осмотр (обследование) врачей невролога, офтальмолога, хирурга за счет средств работодателя в соответствии с требованиями ч. 1, 4, 8 ст. 213 Трудового кодекса РФ, Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».<br>Предоставить подтверждающие документы. | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 27 | Ознакомить под роспись работников Долганову Е.В., Овечкину Е.А. с картами специальной оценки условий труда №04.01-дс291, №04.02-дс291, Филимонову И.Ю. с картой специальной оценки условий труда №03.01-дс291 согласно требованиям п. 4 ч. 2 ст. 4 Федерального закона от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | « <u>25</u> » ноября 2020г. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|    | оценке условий труда». Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
| 28 | Разместить на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников в соответствии с требованиями ч. 6 ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Предоставить подтверждающие документы. | « <u>25</u> » ноября 2020г. |
| 29 | Рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц в вышеуказанных нарушениях к дисциплинарной ответственности. Предоставить подтверждающие документы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | « <u>25</u> » ноября 2020г. |

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо сообщить письменно по адресу: г. Ижевск, ул. Пушкинская, 276, каб. 103, в срок до «26» ноября 2020г. с приложением копий документов, подтверждающих надлежащее его исполнение.

**Предписание выдал:**

начальник Отдела ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в муниципальных организациях Управления кадровой политики Администрации города Ижевска  
Вагоровская Елена Владимировна \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

**Предписание получил:**

Игорь Иванович Завершинский 26.10.2020.  
(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

**Отметка о выполнении предписания и принятых мерах**

\_\_\_\_\_  
(сведения о выполнении/ не выполнении предписания или его отдельных пунктах)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица органа осуществляющего ведомственный контроль, дата)