



426032, г. Ижевск, ул. Степана Разина, 63, тел. 50-59-36, ИНН/КПП 1835036048/184101001
e-mail: mdou.291@mail.ru

Заместителю Главы Администрации -
Руководителю аппарата
Управления кадровой политики
Администрации города Ижевска
Д.А.Логинову
Для начальника отдела ведомственного контроля
Е.В.Вагоровской

Исх.№ 40 от 25.11.2020

**Отчет об исполнении предписания
№ 60-20 от 26.10.2020 г.**

№	Наименование предписания	Сроки	Отметка о выполнении
1	Пункт 2.1.7, 2.1.9 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ст. 65 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом № 158А от 10.11.2020. Копия приказа и Изменений в Правила ВТР прилагаются.
2	Пункт 2.4.7 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ч.1 ст. 70 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
3	Пункт 4.25 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения привести в соответствие с требованиями ч.2 ст. 128 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
4	Изменения от 18.03.2019, 15.04.2019, 31.10.2019 к Коллективному договору Учреждения направить на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в соответствии с требованиями ч. 1 ст. 50 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Изменения направлены на уведомительную регистрацию в Министерство социальной политики и труда УР 24.11.2020 (исх. № 107), сопроводительное письмо по эл.почте, копия его и скриншот со страницы эл.почты прилагаются
5	Завести приходно-расходную книгу по учету бланков трудовой книжки и вкладыша к ней в соответствии с требованиями п. 40 Правил ведения и хранения трудовых книжек, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003г. № 255 «О трудовых книжках». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	исполнено, копия титульного листа и последней страницы прилагается
6	Трудовые книжки работников Мачехина Н.П., Зинченко Н.В., Шайгордановой В.М., Лихачева А.А. привести в соответствие с требованиями п. 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Министерства труда	25.11.2020	Сокращенное наименование учреждения вписано в трудовые книжки. Копии страниц прилагаются.

Вагоровская Е.В.
26.11.2020г.

	и социального развития РФ от 10.10.2003г № 69. Предоставить подтверждающие документы		
7	Прием на работу осуществлять согласно требованиям ст. 65, 351.1 Трудового кодекса РФ	постоянно	принято к сведению, приказ № 172 от 25.11.2020
8	Трудовые договоры, заключенные с работниками Овечкиной Е.А., Лихачевым А.А., Шайгордановой В.М., Мачехиным Н.П., Зинченко Н.В. привести в соответствие с требованиями ч. 1 ст. 70 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	С перечисленными работниками заключены Дополнительные соглашения об изменении формулировок в соответствии с законодательством, а также проведена ревизия типовых бланков договоров в Учреждении с целью устранения типичных ошибок в новых договорах. Копии дополнительных соглашений прилагается
9	Трудовые договоры, заключенные с работниками Овечкиной Е.А., Лихачевым А.А., Шайгордановой В.М., Мачехиным Н.П., Зинченко Н.В. привести в соответствие с требованиями ч. 4 ст. 57 Трудового кодекса РФ, ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных». Взять письменное согласие работников на обработку персональных данных согласно требованиям п.3 ч. 1 ст. 86 Трудового кодекса РФ, ч. 1, 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
10	Графики сменности доводить до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 103 Трудового кодекса РФ	постоянно	принято к сведению, приказ № 172 от 25.11.2020
11	Оплату отпуска, учебного отпуска производить не позднее чем за три дня до его начала согласно требованиям ч. 9 ст. 136 Трудового кодекса РФ	постоянно	принято к сведению, письмо директору филиала МКУ ЦБ УО Администрации города Ижевска Первомайского района Щербаковой Р.Р. для организации работы. Копия письма прилагается
12	Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение срока оплаты отпуска Баталовой Н.В., Сорокиной Л.В., учебного отпуска Салимьяновой Е.Н. (2017г, 2018г), Чакилевой Е.В. в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
13	Выплачивать заработную плату в соответствии с требованиями ч. 6 ст. 136 Трудового кодекса РФ, п. 6.9 Коллективного договора Учреждения	постоянно	
14	Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение сроков выплаты заработной платы: Андреевой Е.А. (май 2019г), Антоновой С.Т., Бикчуриной Г.Г., Болтачевой Г.Г., Мамонтовой Т.С., Рыловой Н.В., Спиридоновой Н.А., Чакилевой Е.В., Бочкаревой Н.А., Зыковой Т.А., Мазитовой Н.В., Погодиной Н.В., Рогожкиной А.А., Ситдиковой Р.Ф., Драчевой Ю.С., Филимоновой И.Ю., Федоровой Е.Н., Шагавалиевой М.М., Гертману Л.М. (июль 2019) в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
15	Оплату отпуска по беременности и родам производить в ближайший после назначения пособия день, установленный для выплаты заработной платы в Учреждении, согласно требованиям ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 29.12.2006г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»	постоянно	
16	Начислить и выплатить денежную компенсацию за нарушение сроков оплаты отпуска по беременности и родам Сатторовой М.М. в соответствии с требованиями ст. 236 Трудового кодекса РФ. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	
17	Проводить работникам рабочих профессий Учреждения обучение по оказанию первой помощи	постоянно	принято к исполнению, приказ № 172 от 25.11.2020.

	пострадавшим не реже одного раза в год согласно требованиям абз. 8 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». Провести работникам рабочих профессий Учреждения обучение по оказанию первой помощи пострадавшим согласно требованиям абз. 8 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020г	Приказ № 172 от 19.11.2020 «Об организации обучения работников навыкам оказания первой помощи пострадавшим», протокол № 1 от 24.11.2020 заседания комиссии по проверке знаний по оказанию первой помощи пострадавшим. Копия документов прилагается
18	Вновь принимаемым на работу с вредными и(или) опасными условиями труда работникам проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте под руководством лиц, назначенных приказом, согласно требованиям абз. 8,9 ч. 2 ст. 212, ч. 3 ст. 225 Трудового кодекса РФ, п. 2.2.2 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»	постоянно	принято к сведению, приказ № 172 от 25.11.2020
19	Вновь принимаемым на работу лицам проводить вводный инструктаж по охране труда согласно требованиям абз. 8,9 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.1.1, 2.1.2 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»	постоянно	принято к сведению, приказ № 172 от 25.11.2020
20	Проводить повторный инструктаж с работниками Учреждения не реже одного раза в шесть месяцев в соответствии с требованиями п. 2.1.5 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»	постоянно	принято к сведению, приказ № 172 от 25.11.2020
21	Перечень профессий (должностей) выдачи спецодежды, по которому работники обеспечиваются бесплатной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты за счет работодателя привести в соответствие с требованиями п. 23, 115, 135, 163 Приказа Минтруда России от 09.12.2014г № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Новая редакция Примерного перечня утверждена приказом № 158А от 10.11.2020. Копия документа прилагается
22	Перечень профессий (должностей) выдачи спецодежды, по которому работники обеспечиваются бесплатной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты за счет работодателя привести в соответствие с требованиями пп. «б», «ж» п. 1	25.11.2020	

	примечания к Приказу Минтруда России от 09.12.2014г № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением». Предоставить подтверждающие документы		
23	Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты работников Перевозчиков Г.К., Овечкиной Е.А., Филимоновой И.Ю., Федоровой Е.А., Федоровой Е.Н., Шагавалиевой М.М., Тарасова а.а., Мачехина Н.П., Лыкова Л.И., Лыковой Т.В., Лихачева А.А., Липина В.Е., Лекомцевой Л.Н., Корепановой М.Е., Исупова Н.С., Ивановой А.Н., Зыковой Т.А., Зинченко Н.В., Залетдиновой Г.Р., Драчевой Ю.С., Долгановой Е.В., Гумеровой З.З., Гертмана Л.М., Александровой Н.Т., Воронцовой Т.В., Гизатулиной Г.Ф., Баженовой М.А., Шестаковой Г.В., Ситдиковой Р.Ф., Поликарповой Ж.Ю., Погодиной А.В., Петровой Е.В., Никитиной Т.В., Мазитовой Н.В. привести в соответствие с требованиями Приказа Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Копии Личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты в количестве 35 штук
24	Перечень профессий и должностей по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами привести в соответствие с требованиями п. 2, 5, 7, 10 Приложения № 1, п. 9 Приложения №2 к Приказу Минздравсоцразвития от 17.12.2010г № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и(или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и(или) обезвреживающими средствами». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Новая редакция Примерного перечня утверждена приказом № 158А от 10.11.2020. Копия документа прилагается
25	Организовать надлежащий учет и контроль за выдачей смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с требованиями абз. 7 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 24 Приложения № 2 к Приказу Минздравсоцразвития от 17.12.2010г № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и(или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и(или) обезвреживающими средствами». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Копия договора поставки № 260 от 23.11.2020, копии сертификатов, копии личных карточек учета выдачи смывающих и(или) обезвреживающих средств на 35 человек прилагается
26	Направить работников Филимонову И.Ю. (шеф-повара), Долганову Е.В., Овечкину Е.А., Драчеву Ю.С. (поваров), Перевозчикову Г.К. (машиниста по стирке белья и ремонту спецодежды) на медицинский осмотр (обследование) врачей невролога, офтальмолога, хирурга за счет средств работодателя в соответствии с требованиями ч. 1, 4 ,8 ст. 213 Трудового кодекса РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011г № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные	25.11.2020	Договор № 60/2020-МО оказания платных медицинских услуг с ООО МЦ «Академия здоровья» от 09.11.2020 и Акт сдачи-приемки оказанных услуг № 451 от 12.11.2020. Копия документов прилагается

	производственные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда». Предоставить подтверждающие документы		
27	Ознакомить под роспись работников Долганову ЕВ., Овечкину Е.А. с картами специальной оценки условий труда № 04.01-дс291, №04.02-дс291, Филимонову И.Ю. с картой специальной оценки условий труда № 03.01-дс291 согласно требованиям п. 4 ч. 2 ст. 4 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Карты специальной оценки условий труда № 04.01-дс291, №04.02-дс291, № 03.01-дс291 подписаны перечисленными работниками, копии прилагаются
28	Разместить на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников в соответствии с требованиями ч. 6 ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013г № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Приказ о необходимости размещения указанных документов на официальном сайте № 158А от 10.11.2020. Копия приказа и скриншот страницы официального сайта прилагается
29	Рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц в вышеуказанных нарушениях к дисциплинарной ответственности. Предоставить подтверждающие документы	25.11.2020	Приказ № 172 от 25.11.2020, копия прилагается.

Примечание: 1. Приложение – копии подтверждающих документов на 165 листах.

2. Документы от филиала МКУ ЦБ УО Администрации города Ижевска Первомайского района прилагаются отдельно

Заведующий:

 Л.Ю.Козина